



Grupo por los derechos de las lesbianas

Términos de referencia

RESPONSABLE DE GESTIÓN CULTURAL DE LA SERAFINA, ESPACIO CULTURAL FEMINISTA

Tareas que debe realizar:

- Contacto con artistas, grupos de teatro, música, espectáculos, etc.
- Contacto con organizaciones que tengan propuestas artísticas.
- Elaboración de calendario cultural de La Serafina
- Relaciones públicas con artistas, grupos, etc.
- Permanencia y responsabilidad durante los espectáculos.
- Responsable de los eventos y actuaciones
- Conocer las necesidades técnicas de los eventos, actuaciones, conciertos, etc.
- Responsable de logística de los eventos, actuaciones, conciertos, etc.
- Responsable de contactar, elaborar calendario, logística, etc. de los talleres culturales.
- Responsable de exposiciones.

Perfil

- Persona con experiencia en gestión cultural.
- Capacidad de relacionarse con las personas e instituciones.
- Conocimientos mínimos de panorama cultural paraguayo.
- Criterio mínimo de derechos humanos, no sexista, no racista, no lesbofóbico.
- Capacidad para diseñar gráficamente el calendario, las invitaciones de los eventos, etc. (no excluyente)
- Preferentemente Lesbiana, Gay, persona Trans, bisexual o intersex (no excluyente)

Honorarios de 2. 200.000 Gs mensual con iva incluido

Personas interesadas mandar su curriculum vitae a aireana@aireana.org.py con copia a aireanaparaguay@gmail.com

O puede depositarlo en Eligio Ayala 907 c/Tacuary, Asunción. Tel 447976; 492835 (horario de oficina).

Fecha límite de presentación de candidaturas 6 de Febrero de 2012